


СОГЛАСОВАНО:
Общим собранием трудового
коллектива
от 17.05.2025 № 4

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующая
И.Н.Безродных
приказом МДАОУ
«Детский сад № 36»
от 19.05.2025 № 175



Положение
об организации в МДАОУ «Детский сад № 36» системы внутреннего
обеспечения соответствия требованиям антимонопольного
законодательства (антимонопольный комплаенс)

1. Общие положения

1.1. Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) (далее – Положение) в муниципальном дошкольном автономном образовательном учреждении «Детский сад № 36» муниципального образования Красноармейский район (далее – МДАОУ «Детский сад № 36»), разработано в целях обеспечения соответствия деятельности МДАОУ «Детский сад № 36» требованиям антимонопольного законодательства и профилактики нарушений требований антимонопольного законодательства.

1.2. Для целей Положения используются следующие понятия:

– антимонопольное законодательство - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

- антимонопольный комплаенс - совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения;

- нарушение антимонопольного законодательства - недопущение, ограничение, устранение конкуренции;

- риски нарушения антимонопольного законодательства (комплаенс-риски) - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных

событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции.

2. Цели и задачи антимонопольного комплаенса:

2.1. Цели:

- обеспечение соответствия деятельности МДАОУ «Детский сад № 36» требованиям антимонопольного законодательства;
- профилактика нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности МДАОУ «Детский сад № 36».

2.2. Задачи антимонопольного комплаенса в МДАОУ «Детский сад № 36»:

- выявление комплаенс-рисков;
- управление комплаенс-рисками;
- контроль за соответствием деятельности требованиям антимонопольного законодательства;
- оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в МДАОУ «Детский сад № 36».

2.3. При организации антимонопольного комплаенса МДАОУ «Детский сад № 36» руководствуется следующими принципами:

- заинтересованность руководства МДАОУ «Детский сад № 36» в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;
- регулярность оценки комплаенс-рисков;
- обеспечение информационной открытости функционирования МДАОУ «Детский сад № 36» антимонопольного комплаенса;
- непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в МДАОУ «Детский сад № 36»;
- совершенствование антимонопольного комплаенса.

3. Организация функционирования антимонопольного комплаенса

3.1. Общий контроль организации антимонопольного комплаенса и обеспечение его функционирования осуществляется заведующим МДАОУ «Детский сад № 36».

Заведующий МДАОУ «Детский сад № 36»:

- вводит в действие локальный акт об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения, а также принимает внутренние документы, регламентирующие реализацию антимонопольного комплаенса;
- применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности, за нарушение сотрудниками МДАОУ «Детский сад № 36» правил антимонопольного комплаенса;
- рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и применяет меры, направленные на устранение выявленных недостатков;
- осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;
- утверждает план мероприятий («дорожную карту») по снижению комплаенс – рисков МДАОУ «Детский сад № 36»;

- утверждает ключевые показатели эффективности антимонопольного комплеанса;

- подписывает доклад об антимонопольном комплеансе;

Заведующий хозяйством, старший воспитатель в соответствии со своей компетенцией постоянно осуществляют:

- организацию проведения оценки рисков нарушений требований антимонопольного комплеанса;

- направление на рассмотрение в Комиссию при наличии нерегулированных разногласий по соблюдению требований антимонопольного законодательства соответствующего обращения;

- оказание содействия уполномоченным представителям контролирующих органов при проведении ими проверок по антимонопольному комплеансу в МДАОУ «Детский сад № 36».

Заведующий хозяйством, старший воспитатель в соответствии со своей компетенцией один раз в год обеспечивают:

- проведение в целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие три года (наличие предостережений, предупреждений, жалоб, штрафов, возбужденных дел);

- проведение анализа локальных актов по компетенции заведующего хозяйством, старшего воспитателя, включая разработку и размещение на официальном сайте МДАОУ «Детский сад № 36» исчерпывающего перечня локальных актов (далее – перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящихся к охраняемым законом тайне.

- выявление рисков нарушений антимонопольного законодательства, составление описания таких рисков на основе проведенной оценке рисков нарушения антимонопольного законодательства и распределение их по установленным уровням рисков нарушения антимонопольного законодательства;

- информирование заведующего МДАОУ «Детский сад № 36» о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства, противоречить антимонопольному законодательству и антимонопольному комплеансу;

- разработку, проведение мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства РФ в целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

- предоставление информации о результатах проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства РФ, об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства РФ, о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплеанса заведующему МДАОУ «Детский сад № 36».

Старший воспитатель по мере необходимости обеспечивает организацию и проведение рабочих совещаний по вопросам, связанным с антимоно-

польным комплаенсом и антимонопольным законодательством.

К старшему воспитателю относятся следующие функции:

- консультирование сотрудников МДАОУ «Детский сад № 36» по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного комплаенса и антимонопольного законодательства;
- организация взаимодействия с другими работниками МДАОУ «Детский сад № 36» по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного комплаенса;
- инициирование проверок, связанных с нарушениями, выявленными в ходе контроля соответствия деятельности сотрудников требованиям антимонопольного законодательства и участие в них в порядке, установленном действующим законодательством;
- выявление конфликта интересов в деятельности сотрудников МДАОУ «Детский сад № 36», разработка предложений по их исключению;
- подготовка для подписания заведующим МДАОУ «Детский сад № 36» и утверждения Комиссией проекта доклада об антимонопольном комплаенсе;
- проведение проверок в случаях, предусмотренных настоящим Положением.

3.2. Функции коллегиального органа, осуществляющего оценку эффективности и функционирования антимонопольного комплаенса, возлагаются на Комиссию по внутреннему контролю за соблюдением соответствия деятельности МДАОУ «Детский сад № 36» антимонопольному законодательству (антимонопольному комплаенсу) (далее – Коллегиальный орган, Комиссия). Порядок формирования, функции, права и обязанности, состав Комиссии утверждается приказом МДАОУ «Детский сад № 36».

3.3. При получении информации о возможном нарушении в МДАОУ «Детский сад № 36» требований антимонопольного законодательства нерегулированных разногласий, связанных с антимонопольным комплаенсом и настоящего Положения, Комиссия иницирует проведение заседания по вопросу урегулирования указанных разногласий или их расследования.

3.4. Проведение внутренних расследований (урегулирование разногласий) нарушений требований антимонопольного законодательства и настоящего Положения является элементом системы выявления и предупреждения рисков нарушения требований антимонопольного законодательства и привлечения нарушителей требований антимонопольного законодательства и настоящего Положения к ответственности.

3.5. Внутреннее расследование нарушений (урегулирование разногласий) сотрудниками МДАОУ «Детский сад № 36» антимонопольного законодательства и настоящего Положения завершается оформлением протокола заседания Комиссии, который направляется в соответствии с действующим законодательством РФ заведующему МДАОУ «Детский сад № 36» для принятия окончательного решения.

3.6. При выявлении ненадлежащего исполнения требований антимонопольного законодательства и настоящего Положения МДАОУ «Детский сад №

36», в лице заведующего, как работодатель применяет к нарушителю соответствующие дисциплинарные взыскания, предусмотренные трудовым законодательством РФ.

4. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства (комплаенс - рисков)

4.1. В целях выявления и оценки комплаенс-рисков нарушения антимонопольного законодательства проводятся следующие мероприятия:

- анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности МДАОУ «Детский сад № 36» (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);
- анализ локальных актов МДАОУ «Детский сад № 36», направленных на регулирование отношений, связанных с защитой конкуренции;
- анализ проектов локальных актов МДАОУ «Детский сад № 36»;
- мониторинг и анализ практики применения МДАОУ «Детский сад № 36» антимонопольного законодательства (в части соответствующих обзоров и обобщений ФАС России);
- систематическая оценка эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению комплаенс-рисков.

4.2. При проведении анализа локальных актов реализуются следующие мероприятия:

- размещение на официальном сайте МДАОУ «Детский сад № 36» проекта локального акта, способного, в случае его принятия, оказать влияние на конкуренцию;
- сбор и оценка поступивших замечаний и предложений по проекту локального акта. При проведении анализа локальных актов осуществляются следующие мероприятия:
 - осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений поперечно опубликованных локальных актов;
 - предоставлению, заведующему МДАОУ «Детский сад № 36» сводного доклада (аналитической записки) с обоснованием целесообразности (не целесообразности) внесения изменений в локальные акты, затрагивающие антимонопольное законодательство.

4.3. При проведении (не реже одного раза в год) анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущий год (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) осуществляются следующие мероприятия:

- сбор заведующему хозяйством, старшим воспитателям сведений о нарушениях антимонопольного законодательства;
- составления перечня нарушений антимонопольного законодательства в МДАОУ «Детский сад № 36».

4.4. Сотрудники МДАОУ «Детский сад № 36» при ежедневном осуществлении своих должностных обязанностей должны соблюдать требования анти-

монопольного комплаенса, запреты на совершение антиконкурентных действий и заключение антиконкурентных контрактов (договоров, соглашений), выявлять и по возможности предупреждать возникающие риски нарушения антимонопольного законодательства.

4.5. В целях предупреждения рисков нарушения требований антимонопольного комплаенса сотрудники МДАОУ «Детский сад № 36» обязаны информировать заведующего МДАОУ «Детский сад № 36» о возможных нарушениях требований антимонопольного комплаенса сотрудниками МДАОУ «Детский сад № 36», контрагентами и иными лицами.

4.6. Для обеспечения выявления и предупреждения рисков нарушения требований антимонопольного законодательства и возможности принятия оперативных мер по их предупреждению заведующий МДАОУ «Детский сад № 36» при наличии нерегулированных разногласий, связанных с нарушением требований антимонопольного комплаенса, должны содействовать решению таких разногласий, а так же вправе принять решение о передаче указанных разногласий на рассмотрение Комиссии, созданной в целях принятия оперативных решений в части соблюдения антимонопольного комплаенса и настоящего Положения.

4.7. В случае если в ходе выявления и оценки комплаенс-рисков обнаруживаются признаки коррупционных рисков наличия конфликта интересов либо нарушения правил служебного поведения при осуществлении сотрудниками МДАОУ «Детский сад № 36» контрольно-надзорных функций, указанные материалы подлежат передаче заведующему МДАОУ «Детский сад № 36». Обеспечение мер по минимизации коррупционных рисков в МДАОУ «Детский сад № 36».

Выявленные комплаенс-риски отражаются в карте комплаенс-рисков в порядке убывания уровня комплаенс-рисков.

Информация о проведении выявления и оценки комплаенс-рисков включаются в доклад об антимонопольном комплаенсе.

5. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса

5.1. Установление и оценка достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса представляют собой часть системы внутреннего контроля, в процессе которой происходит оценка качества работы (работоспособности) системы управления комплаенс – рисками в течение отчетного периода. Под отчетным периодом понимается календарный год.

5.2. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса устанавливаются для МДАОУ «Детский сад № 36» в целом.

5.3. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса представляют собой количественные характеристики работы (работоспособности) системы управления комплаенс-рисками. Такие количественные значения (параметры) могут быть выражены как в абсолютных значениях (единицы, штуки), так и в относительных значениях (проценты, коэффициен-

ты).

5.4. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса разрабатываются старшим воспитателем и утверждаются заведующим МДАОУ «Детский сад № 36» на отчетный год ежегодно в срок не позднее 01 февраля отчетного года.

5.5. Старший воспитатель ежегодно проводит оценку достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

Информация о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса включается в доклад МДАОУ «Детский сад № 36» об антимонопольном комплаенсе.

6. Оценка эффективности антимонопольного комплаенса.

6.1. Оценка эффективности организации и функционирования в МДАОУ «Детский сад № 36» антимонопольного комплаенса осуществляется Комиссией по результатам рассмотрения доклада МДАОУ «Детский сад № 36» об антимонопольном комплаенсе.

6.2. При оценке эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса Комиссия использует материалы, содержащиеся в отчете (информации) об антимонопольном комплаенсе, а также:

- а) карту комплаенса МДАОУ «Детский сад № 36» на отчетный период;
- б) ключевые показатели МДАОУ «Детский сад № 36» на отчетный период;
- в) план мероприятий («дорожную карту») по снижению комплаенс-рисков МДАОУ «Детский сад № 36», утвержденный заведующим МДАОУ «Детский сад № 36» на отчетный период.

7. Доклад об антимонопольном комплаенсе

7.1. Проект доклада об антимонопольном комплаенсе представляется старшим воспитателем на подпись заведующему МДАОУ «Детский сад № 36», а подписанный заведующим МДАОУ «Детский сад № 36» проект доклада представляется на утверждение Коллегиальному органу.

7.2. Коллегиальный орган рассматривает вопрос об утверждении доклада об антимонопольном комплаенсе на ближайшем заседании.

7.3. Доклад об антимонопольном комплаенсе составляется ежегодно и должен содержать:

- информацию о результатах проведенной оценке комплаенс-рисков;
- информацию об исполнении мероприятий по снижению комплаенс-рисков;
- информацию о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса;

7.4. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный Коллегиальным органом, размещается на сайте МДАОУ «Детский сад № 36» и на-

правляется в администрацию муниципального образования Красноармейский район

8. Ознакомление сотрудников МДАОУ «Детский сад № 36» с антимонопольным, проведение обучения требованиям антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса

8.1. При приеме на работу в МДАОУ «Детский сад № 36» заведующий обеспечивает ознакомление гражданина Российской Федерации с настоящим Положением.

8.2. Заведующий организует систематическое обучение сотрудников МДАОУ «Детский сад № 36» требованиям антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса в следующих формах:

- вводный (первичный) инструктаж;
- целевой (внеплановый) инструктаж;
- иные обучающие мероприятия, предусмотренные внутренними документами МДАОУ «Детский сад № 36».

8.3. Вводный (первичный) инструктаж и ознакомление с основами антимонопольного законодательства и настоящим Положением проводятся при приеме сотрудников на работу.

8.4. Вводный (первичный) инструктаж осуществляется в рамках ежеквартальных семинаров для вновь принятых сотрудников МДАОУ «Детский сад № 36».

8.5. Целевой (внеплановый) инструктаж проводится при изменении антимонопольного законодательства, локального акта МДАОУ «Детский сад № 36» об антимонопольном комплаенсе, а также в случае реализации комплаенс-рисков в деятельности МДАОУ «Детский сад № 36».

8.6. Целевой (внеплановый) инструктаж может осуществляться в форме доведения до заинтересованных лиц и сотрудников МДАОУ «Детский сад № 36» информационных сообщений, селекторных совещаний с участием территориальных органов ФАС России.

8.7. Информация о проведении ознакомления сотрудников МДАОУ «Детский сад № 36» с антимонопольным комплаенсом, а также о проведении обучающих мероприятий включается в отчет (информацию аналитическую записку) об антимонопольном комплаенсе.

9. Ответственность

9.1. Заведующий МДАОУ «Детский сад № 36», Коллегиальный орган, заведующий хозяйством, старший воспитатель несут ответственность за организацию и функционирование антимонопольного комплаенса в МДАОУ «Детский сад № 36» в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Сотрудники МДАОУ «Детский сад № 36» несут дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за неисполнение внутренних документов МДАОУ «Детский сад № 36», регламентирующих процедуры и мероприятия антимонопольного комплаенса.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено на основании приказа заведующего МДАОУ «Детский сад № 36».

10.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются приказом заведующего МДАОУ «Детский сад № 36», в установленном порядке.

10.3. Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются действующим законодательством Российской Федерации, Краснодарского края и локальными актами МДАОУ «Детский сад № 36».